

淮北市地价管理所
2026年度单位预算

2026年2月

目 录

第一部分 单位概况

1. 主要职责
2. 单位预算构成
3. 2026年度主要工作任务

第二部分 2026年度单位预算表

1. 淮北市地价管理所2026年收支总表
2. 淮北市地价管理所2026年收入总表
3. 淮北市地价管理所2026年支出总表
4. 淮北市地价管理所2026年财政拨款收支总表
5. 淮北市地价管理所2026年一般公共预算支出表
6. 淮北市地价管理所2026年一般公共预算基本支出表
7. 淮北市地价管理所2026年政府性基金预算支出表
8. 淮北市地价管理所2026年国有资本经营预算支出表
9. 淮北市地价管理所2026年项目支出表
10. 淮北市地价管理所2026年政府采购支出表
11. 淮北市地价管理所2026年政府购买服务支出表
12. 淮北市地价管理所2026年通用资产配置支出表

第三部分 2026年度单位预算情况说明

1. 关于2026年收支总表的说明

2. 关于2026年收入总表的说明
3. 关于2026年支出总表的说明
4. 关于2026年财政拨款收支总表的说明
5. 关于2026年一般公共预算支出表的说明
6. 关于2026年一般公共预算基本支出表的说明
7. 关于2026年政府性基金预算支出表的说明
8. 关于2026年国有资本经营预算支出表的说明
9. 关于2026年项目支出表的说明
10. 关于2026年政府采购支出表的说明
11. 关于2026年政府购买服务支出表的说明
12. 关于2026年通用资产配置支出表的说明
13. 其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职责

承担政府职能性公益性土地评估和地价的动态监测任务。

二、单位预算构成

淮北市地价管理所2026年度单位预算仅包括单位本级预算，无其他下属单位预算。

三、2026年度主要工作任务

（一）党建工作开展情况。一是认真学习党章、习近平新时代中国特色社会主义思想、中央八项规定及其细则、习近平关于加强党的作风建设论述摘编。把学习贯彻党的二十大、二十届三中、四中全会精神作为首要政治任务，不断夯实思想根基，提高理论素养。二是积极参加土地储备发展中心党支部开展的多种形式的党员教育活动，深入贯彻中央八项规定精神学习教育，通过理论学习、警示教育、主题党日等形式，充实了精神力量，严守党的纪律，确保思想和行动与党中央保持一致。三是将党建工作与地价管理业务工作相融合，做好2025年度城区标定地价更新和城市地价动态监测工作，确保全方面完成全年目标任务。为全市地价管理工作的更快更好发展提供坚强的思想政治保障。

（二）业务工作开展情况

1. 完成城市地价动态监测点更新调整工作并备案。

为保证地价动态监测的准确性与时实性，坚持对我市城市地价动态监测标准宗地进行动态更新，一季度对工业用地

区段进行了调整，工业地价区段由9个调整为8个。更新变化了8个标准宗地（均为工业监测点），其中4处为删除样点（企业停产闲置），4处为新增样点，73个标准宗地总数不变。及时向省厅进行了变更系统备案。

2. 认真组织开展城市地价动态监测工作。

按照《自然资源部办公厅关于调整完善城市地价动态监测工作有关事项的通知》（自然资办发〔2023〕35号）和《安徽省自然资源厅关于调整完善城市地价动态监测工作有关事项的通知》（皖自然资用函〔2023〕159号）要求，完成四个季度地价动态监测任务。四度我市综合地价水平值约为2783元/平方米，环比地价增长率为-0.25%，同比增长率为-0.75%。其中，商业地价水平值约为3002元/平方米，环比地价增长率为-0.17%，同比增长率为-0.83%；居住地价水平值约为4206元/平方米，环比地价增长率为-0.26%，同比增长率为-0.80%；工业地价水平值为290元/平方米保持稳定。

3. 完成商品房成本构成调查工作。

根据城市地价动态监测要求，对2024年7月-2025年6月以来进入销售阶段（包括已售完）的商品房开发项目，按照各项目区位（城市中心区、边缘区、中心至边缘的过渡区）选取19个有代表性的项目进行调查。完成商品房成本构成的调查数据采集、整理，形成商品房成本构成调查表并与7月15日前上报。

4. 完成2025年度城区标定地价更新工作，并通过市政府批准公布实施。

按照规程组织开展2025年度城区标定地价更新工作，更

新成果履行了相关程序。**一是**完成征求意见工作。5月下旬征询了市局相关科室、各分局意见；6月初，通过政务办公平台向各区政府、市高新区管委会、市发展改革委、市财政局、市住建局、市工信局、市商务局等9家单位征求意见。均反馈无意见。**二是**完成社会公众参与。6月中旬-7月中旬，通过局网站发布公告，向社会公众征求意见。公示期间，未收到意见反馈。**三是**完成专家论证和风险评估。7月中旬，邀请市发展改革委、市司法局、安徽中信房地产土地资产评估公司等相关专家，对更新成果进行论证。组织开展了社会稳定风险评估专题会议，并通过市委政法委备案。**四是**完成法律意见和合法性审查。7月底，局法律顾问出具了法律意见书，明确该成果制定依法依程序作出，不违反相关法律法规规定。局法规科出具了公平竞争审查和合法性审查意见。9月初，市司法局作出合法性审查意见：程序履行完备，可依法提请决策。**五是**完成会议审议并报市政府公布实施。9月23日，我局第36次局务会议研究同意；11月13日，经市自然资源规划委员会第64次会议审议通过；11月20日，经专家验收组验收通过。12月4日，市政府以《淮北市人民政府关于公布2025年度城区标定地价更新成果的通知》（淮政秘〔2025〕130号）公布实施。自2019年以来，连续第六年更新，成为全省标定地价最具现势性的城市。

5. 完成市辖区林地基准地价价值内涵调查工作。

按照省自然资源厅部署，根据《全民所有自然资源资产清查编审问答（第6期）》要求，组织梳理本辖区内林地基准地价制定过程中剥离地上物价格情况，完成市辖区林地基准

地价价值内涵调查表填写并配合上报，加快推动我市全民所有森林资源资产核算价格体系建设。

6. 认真做好政务公开及领导交办的其他工作。

完成四个季度城市地价动态监测报告政务公开工作，及时公布年度地价指数及变更后的监测点标准宗地信息。完成市长信箱反映问题的答复办理工作6件以及电话和来人咨询、申请信息公开办理工作3件，答复率100%。做好领导交办的其他各项工作。主动公开城区基准地价修正体系及成果图件，方便社会评估机构查询和使用。配合权益与利用科约谈省厅抽查出现五级土地估价报告的评估机构一家。

第二部分 2026年度单位预算表

单位公开表1

淮北市地价管理所2026年收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算收入	44.5	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算收入	61.4	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出	
五、其他收入安排		五、教育支出	0.24
事业收入		六、科学技术支出	
经营收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
上级补助收入		八、社会保障和就业支出	8.86
附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
其他		十、卫生健康支出	1.92
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	61.4
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	28.26
		二十、住房保障支出	5.22
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	

		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入小计	105.9	本年支出小计	105.9
上年结转		结转下年	
一般公共预算		一般公共预算	
政府性基金预算		政府性基金预算	
国有资本经营预算		国有资本经营预算	
财政专户		财政专户	
其他		其他	
收入总计	105.9	支出总计	105.9

淮北市地价管理所2026年支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	105.9	41	64.9
205	教育支出	0.24	0.24	
20508	进修及培训	0.24	0.24	
2050899	其他进修及培训	0.24	0.24	
208	社会保障和就业支出	8.86	8.86	
20805	行政事业单位养老支出	8.74	8.74	
2080502	事业单位离退休	3.43	3.43	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.54	3.54	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.77	1.77	
20899	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12	
210	卫生健康支出	1.92	1.92	
21011	行政事业单位医疗	1.92	1.92	
2101102	事业单位医疗	1.2	1.2	
2101103	公务员医疗补助	0.72	0.72	
212	城乡社区支出	61.4		61.4
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	61.4		61.4
2120806	土地出让业务支出	61.4		61.4
220	自然资源海洋气象等支出	28.26	24.76	3.5
22001	自然资源事务	28.26	24.76	3.5
2200150	事业运行	28.26	24.76	3.5
221	住房保障支出	5.22	5.22	
22102	住房改革支出	5.22	5.22	
2210201	住房公积金	3.13	3.13	
2210202	提租补贴	0.78	0.78	
2210203	购房补贴	1.31	1.31	

单位公开表4

淮北市地价管理所2026年财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预 算 数	项目	预 算 数
一、本年收入	105.9	一、本年支出	105.9
（一）一般公共预算拨款	44.5	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款	61.4	（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
二、上年结转		（五）教育支出	0.24
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出	
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	8.86
		（九）卫生健康支出	1.92
		（十）节能环保支出	
		（十一）城乡社区支出	61.4
		（十二）农林水支出	
		（十三）交通运输支出	
		（十四）资源勘探工业信息等支出	
		（十五）商业服务业等支出	
		（十六）金融支出	
		（十七）援助其他地区支出	
		（十八）自然资源海洋气象等支出	28.26
		（十九）住房保障支出	5.22
		（二十）粮油物资储备支出	
		（二十一）灾害防治及应急管理支出	
		（二十二）预备费	
		（二十三）其他支出	
		（二十四）转移性支出	
		（二十五）债务还本支出	
		（二十六）债务付息支出	
		（二十七）债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
		（一）一般公共预算结转结余	

		(二) 政府性基金预算结转结余	
		(三) 国有资本经营预算结转结余	
收 入 总 计	105.9	支 出 总 计	105.9

淮北市地价管理所2026年一般公共预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	44.5	41	38.6	2.4	3.5
205	教育支出	0.24	0.24	0.24		
20508	进修及培训	0.24	0.24	0.24		
2050899	其他进修及培训	0.24	0.24	0.24		
208	社会保障和就业支出	8.86	8.86	8.86		
20805	行政事业单位养老支出	8.74	8.74	8.74		
2080502	事业单位离退休	3.43	3.43	3.43		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.54	3.54	3.54		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.77	1.77	1.77		
20899	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12	0.12		
2089999	其他社会保障和就业支出	0.12	0.12	0.12		
210	卫生健康支出	1.92	1.92	1.92		
21011	行政事业单位医疗	1.92	1.92	1.92		
2101102	事业单位医疗	1.2	1.2	1.2		
2101103	公务员医疗补助	0.72	0.72	0.72		
220	自然资源海洋气象等支出	28.26	24.76	22.36	2.4	3.5
22001	自然资源事务	28.26	24.76	22.36	2.4	3.5
2200150	事业运行	28.26	24.76	22.36	2.4	3.5
221	住房保障支出	5.22	5.22	5.22		
22102	住房改革支出	5.22	5.22	5.22		
2210201	住房公积金	3.13	3.13	3.13		
2210202	提租补贴	0.78	0.78	0.78		
2210203	购房补贴	1.31	1.31	1.31		

单位公开表6

淮北市地价管理所2026年一般公共预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	41	38.6	2.4
301	工资福利支出	34.5	34.5	
30101	基本工资	10.67	10.67	
30102	津贴补贴	2.09	2.09	
30107	绩效工资	11.47	11.47	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.54	3.54	
30109	职业年金缴费	1.77	1.77	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.2	1.2	
30111	公务员医疗补助缴费	0.5	0.5	
30112	其他社会保障缴费	0.12	0.12	
30113	住房公积金	3.13	3.13	
302	商品和服务支出	3.17	0.77	2.4
30201	办公费	0.24	0.24	
30217	公务接待费	0.5		0.5
30228	工会经费	0.28	0.28	
30299	其他商品和服务支出	2.15	0.25	1.9
303	对个人和家庭的补助	3.33	3.33	
30302	退休费	2.99	2.99	
30307	医疗费补助	0.22	0.22	
30309	奖励金	0.02	0.02	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.1	0.1	

单位公开表7

淮北市地价管理所2026年政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计	61.4		61.4
212	城乡社区支出	61.4		61.4
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	61.4		61.4
2120806	土地出让业务支出	61.4		61.4

单位公开表8

淮北市地价管理所2026年国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	国有资本经营预算拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出

说明：淮北市地价管理所没有国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据

单位公开表9

淮北市地价管理所2026年项目支出表

单位：万元

项目名称	项目单位	总计	本年财政拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
	合计	64.9	3.5	61.4						
	淮北市地价管理所	64.9	3.5	61.4						
淮北市城镇国有建设用地基准地价和2026-2028年标定地价更新项目	淮北市地价管理所	36		36						
车辆燃修费	淮北市地价管理所	3.5	3.5							
办公运行	淮北市地价管理所	11.4		11.4						
城市地价动态监测	淮北市地价管理所	14		14						

单位公开表10

淮北市地价管理所2026年政府采购支出表

单位：万元

政府采购品目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户资金	单位资金
合计	39	3	36			
淮北市地价管理所	39	3	36			
淮北市城镇国有建设用地基准地价和2026-2028年标定地价更新项目	36		36			
其他服务	36		36			
车辆燃修费	3	3				
财产保险服务	0.3	0.3				
车辆维修和保养服务	1.5	1.5				
车辆加油、添加燃料服务	1.2	1.2				

单位公开表11

淮北市地价管理所2026年政府购买服务支出表

单位：万元

项目名称	一级目录名称	二级目录名称	三级目录名称	政府购买服务内容	购买数量	购买金额

说明：淮北市地价管理所没有安排政府购买服务支出，故本表无数据

单位公开表12

淮北市地价管理所2026年通用资产配置支出表

单位：万元

资产大类名称	资产分类名称	数量（台、件）	金额

第三部分 2026年度单位预算情况说明

一、关于2026年收支总表的说明

按照综合预算的原则，淮北市地价管理所所有收入和支出均纳入单位预算管理。淮北市地价管理所2026年收支总预算105.9万元，收入包括：一般公共预算收入、政府性基金预算收入，支出包括：教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、城乡社区支出、自然资源海洋气象等支出、住房保障支出。

二、关于2026年收入总表的说明

淮北市地价管理所2026年收入预算105.9万元，其中，本年收入105.9万元，上年结转收入0万元。

（一）本年收入105.9万元，主要包括：一般公共预算拨款收入44.5万元，占42.02%，比2025年预算增加1.93万元，增长4.53%，增长原因主要是人员经费调整；政府性基金预算拨款收入61.4万元，占57.98%，比2025年预算增加22.54万元，增长58%，增长原因主要是项目支出增加；

（二）上年结转收入0.0万元。

三、关于2026年支出总表的说明

淮北市地价管理所2026年支出预算105.9万元，比2025年预算增加24.47万元，增长30.05%，增长原因主要是项目支出增加。其中，基本支出41.0万元，占38.72%，主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务；项目支出64.9万元，占61.28%，主要用于单位项目支出；事业单位经营支出0.0万元，占0%；上缴上级支出0.0万元，占0%；对附属单位补助支

出0.0万元，占0%。

四、关于2026年财政拨款收支总表的说明

淮北市地价管理所2026年财政拨款收支预算105.9万元。收入按资金来源分为：政府性基金预算拨款61.4万元、一般公共预算拨款44.5万元；按资金年度分全部为当年财政拨款收入105.9万元。支出按功能分类分为：教育支出0.24万元，占0.23%；社会保障和就业支出8.86万元，占8.37%；卫生健康支出1.92万元，占1.81%；城乡社区支出61.4万元，占57.98%；自然资源海洋气象等支出28.26万元，占26.69%；住房保障支出5.22万元，占4.93%。

五、关于2026年一般公共预算支出表的说明

（一）一般公共预算支出规模变化情况。

淮北市地价管理所2026年一般公共预算支出44.5万元，比2025年预算增加1.93万元，增长4.53%，主要原因：人员经费调整。

（二）一般公共预算支出结构情况。

教育支出0.24万元，占0.54%；社会保障和就业支出8.86万元，占19.91%；卫生健康支出1.92万元，占4.31%；自然资源海洋气象等支出28.26万元，占63.51%；住房保障支出5.22万元，占11.73%。

（三）一般公共预算支出具体使用情况。

1. **教育（类）进修及培训（款）其他进修及培训（项）** 2026年预算0.24万元，比2025年预算增加0.24万元，增长100%，增长原因主要是增加了进修及培训支出。

2. **社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）**

事业单位离退休（项）2026年预算3.43万元，比2025年预算增加0.01万元，增长0.29%，增长原因主要是人员经费调整。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026年预算3.54万元，比2025年预算增加0.27万元，增长8.26%，增长原因主要是人员经费调整。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2026年预算1.77万元，比2025年预算增加0.13万元，增长7.93%，增长原因主要是人员经费调整。

5. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）2026年预算0.12万元，比2025年预算增加0.02万元，增长20%，增长原因主要是人员经费调整。

6. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2026年预算1.2万元，比2025年预算增加0.12万元，增长11.11%，增长原因主要是人员经费调整。

7. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2026年预算0.72万元，比2025年预算增加0.05万元，增长7.46%，增长原因主要是人员经费调整。

8. 自然资源海洋气象等（类）自然资源事务（款）事业运行（项）2026年预算28.26万元，比2025年预算增加1.2万元，增长4.43%，增长原因主要是经费调整。

9. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026年预算3.13万元，比2025年预算减少0.07万元，

下降2.19%，下降原因主要是公积金基数调整。

10. 住房保障（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）

2026年预算0.78万元，比2025年预算减少0.02万元，下降2.5%，下降原因主要是人员经费调整。

11. 住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）

2026年预算1.31万元，比2025年预算减少0.02万元，下降1.5%，下降原因主要是人员经费调整。

六、关于2026年一般公共预算基本支出预算表的说明

淮北市地价管理所2026年一般公共预算基本支出41万元，其中，人员经费38.6万元，公用经费2.4万元。

（一）人员经费38.6万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、办公费、工会经费、其他商品和服务支出、退休费、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费2.4万元，主要包括：公务接待费、其他商品和服务支出。本年度未安排委托业务费。

七、关于2026年政府性基金预算支出表的说明

淮北市地价管理所2026年政府性基金支出61.4万元，比2025年预算增加22.54万元，增长58%，主要原因：项目支出增加。具体情况如下：

1. 城乡社区（类）国有土地使用权出让收入安排的支出

（款）土地出让业务支出（项） 2026年预算61.4万元，比2025年预算增加22.54万元，增长58%，增长原因主要是项目

支出增加。

八、关于2026年国有资本经营预算支出表的说明

淮北市地价管理所2026年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、关于2026年项目支出表的说明

淮北市地价管理所2026年预算共安排项目支出64.9万元，比2025年预算增加26.04万元，增长67.01%，增长原因主要是项目支出增加。主要包括：本年财政拨款安排64.9万元（其中，一般公共预算拨款安排3.5万元，政府性基金预算拨款安排61.4万元，国有资本经营预算拨款安排0万元），财政拨款上年结转安排0万元（其中，一般公共预算拨款安排0万元，政府性基金预算拨款安排0万元，国有资本经营预算拨款安排0万元）、财政专户管理资金安排0万元和单位资金安排0万元。

十、关于2026年政府采购支出表的说明

淮北市地价管理所2026年预算安排政府采购支出39万元，比2025年预算增加25.54万元，增长189.75%，增长原因主要是项目支出增加。其中，一般公共预算安排3万元，占7.69%；政府性基金预算安排36万元，占92.31%；国有资本经营预算安排0万元，占0%；财政专户管理资金安排0万元，占0%；单位资金安排0万元，占0%。

十一、关于2026年政府购买服务支出表的说明

淮北市地价管理所2026年没有安排政府购买服务支出。

十二、关于2026年通用资产配置支出表的说明

淮北市地价管理所2026年没有安排通用资产配置支出。

十三、其他重要事项情况说明

(一) 项目及绩效目标情况。

1. “办公运行”项目。

(1) 项目概述。1、办公运行费用；用于办公水电运行；网络系统运转维护费用；用于办公设备维护、耗材及零星购置。2办公设备购置。

(2) 立项依据。根据淮行管[2011]8号、财购[2011]27号用于办公水电运行,网络系统运转维护费用,办公设备维护、耗材及零星购置,办公设备购置、风险评估费用。

(3) 实施主体。淮北市地价管理所。

(4) 起止时间。2026年1月1日至2026年12月31日。

(5) 项目内容。1、办公运行费用。用于办公水电运行,网络系统运转维护费用,用于办公设备维护,耗材及零星购置。2办公设备购置、风险评估费用。

(6) 年度预算安排。项目预算安排资金11.4万元。

(7) 绩效目标。1、办公运行费用；用于办公水电运行；网络系统运转维护费用；用于办公设备维护、耗材及零星购置。2办公设备购置。

项目支出绩效目标表
(2026年度)

项目名称	办公运行			
主管部门及代码	[201]淮北市自然资源和规划局		实施单位	淮北市地价管理所
项目来源	本级申报项目		资金投向领域	
项目期限	1年	其中：建设期限		运营期限
项目资金 (万元)	年度资金总额：		11.40	
	其中：财政拨款		11.40	
	专项债券		0.00	
	上年结转		0.00	

		其他资金	0.00	
年度目标	1、办公运行费用；用于办公水电运行；网络系统运转维护费用；用于办公设备维护、耗材及零星购置。2办公设备购置。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	日常办公运行费用	9项
		质量指标	办公运行质量	满足日常办公工作需求，不断提高工作效率和业务质量。
		时效指标	一年办公运行	预算一年的时效性，严格按照预算和财务规定完成一年办公运行支出。
		成本指标	层层审批，严控成本	严格遵守财务规章制度，办公运行费用支出做到严格审批，严格支出。
	效益指标	经济效益	办公运行日常维护	严格按照规章制度完成一年各项办公费用，支持单位各项工作完成。
		社会效益	支持各项目顺利完成	高质量完成各项目，并按时公布实施。
		生态效益	日常办公维护运行	完成一年工作目标，费用按规定支出，保障项目顺利完成。
		可持续影响	办公运行费用	正常完成年度工作计划和目标。
	满意度指标	服务对象满意度	满意	99%

2. “淮北市城镇国有建设用地基准地价和2026-2028年标定地价更新项目”项目。

(1) 项目概述。根据《城镇土地估价规程》要求，完成淮北市城镇商业服务业、住宅、工业、城管公服、公用设施及交通用地等土地定级和基准地价更新评估工作；根据《标定地价规程》要求，完成2026-2028年淮北市城区标定地价体系每年度更新评估工作；在定级估价的基础上，建立淮北市商业服务业、住宅、工业、城管公服、公用设施及交通用地等地价样点数据库；建立标定地价更新样点数据库。

(2) 立项依据。1. 《中华人民共和国城市房地产管理法》； 2. 《国务院关于加强国有土地资产管理的通知》（国发〔2001〕15号）； 3. 《自然资源部办公厅关于加强城镇建设用地基准地价管理的通知》（自然资办发〔2024〕

45号)； 4. 《安徽省自然资源厅关于做好自然资源评价评估工作的通知》(皖自然资用〔2022〕1号)； 5. 《城镇土地估价规程》(GB/T 18508-2014) 《城镇土地分等定级规程》(GB/T 18507-2014) 《标定地价规程》(TD/T 1052-2017)。

(3) 实施主体。淮北市地价管理所。

(4) 起止时间。2026年1月1日至2028年12月31日。

(5) 项目内容。根据《城镇土地估价规程》要求，完成淮北市城镇商业服务业、住宅、工业、城管公服、公用设施及交通用地等土地定级和基准地价更新评估工作；根据《标定地价规程》要求，完成2026-2028年淮北市城区标定地价体系每年度更新评估工作；在定级估价的基础上，建立淮北市商业服务业、住宅、工业、城管公服、公用设施及交通用地等地价样点数据库；建立标定地价更新样点数据库。

(6) 年度预算安排。项目预算安排资金36.0万元。

(7) 绩效目标。

1. 完成城镇土地定级和基准地价更新成果；

2. 完成2026-2028年城区标定地价体系更新成果；

项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称	淮北市城镇国有建设用地基准地价和2026-2028年标定地价更新项目			
主管部门及代码	[201]淮北市自然资源和规划局	实施单位	淮北市地价管理所	
项目来源	本级申报项目	资金投向领域		
项目期限	3年	其中：建设期限	运营期限	
项目资金 (万元)	年度资金总额：	36.00		
	其中：财政拨款	36.00		
	专项债券	0.00		

		上年结转	0.00	
		其他资金	0.00	
年度目标	1. 完成城镇土地定级和基准地价更新成果；2. 完成2026-2028年城区标定地价体系更新成果；			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	1、城镇基准地价更新	179.02平方公里
			2、城区标定地价更新	168.72平方公里
		质量指标	通过省厅验收	符合城镇基准地价和标定地价规程，通过省厅和市局验收。
		时效指标	2026年底通过验收	2026年12月底前完成城镇基准地价更新和城区标定地价更新
		成本指标	层层审批，严控成本	严格审批制度，严控成本支出。
	效益指标	经济效益	为土地出让提供价格参考	为政府出让土地、自然资源资产清查核算提供价格参考依据，使有限的城市土地实现最大的经济效益。
		社会效益	各级别及不同用途的基准地价水平	加强土地市场管理，优化土地资源配臵，为土地发挥最大社会效用创造条件。
		生态效益	按价格标准显示城市土地质量的优劣程度	通过地价的差别和调整引导产业用地布局，最大限度保护土地的生态功能。
		可持续影响	建立地价体系	为土地资源的合理配臵，土地市场合理运行服务。
	满意度指标	服务对象满意度	满意	≥99%

3. “车辆燃修费”项目。

(1) 项目概述。本单位承担地价动态监测、基准地价、标定地价制定更新等工作任务，需要经常性到各个监测点及标准宗地现场实地勘察，为确保工作高效开展，本单位配臵业务用车一辆，期间产生车辆汽油费，车辆保养维护（修）费，保险费等。

(2) 立项依据。公务用车定额标准。

(3) 实施主体。淮北市地价管理所。

(4) 起止时间。2026年1月1日至2026年12月31日。

(5) 项目内容。本单位承担地价动态监测、基准地价、

标定地价制定更新等工作任务，需要经常性到各个监测点及标准宗地现场实地勘察，为确保工作高效开展，本单位配置业务用车一辆，期间产生车辆汽油费，车辆保养维护（修）费，保险费等。

（6）年度预算安排。项目预算安排资金3.5万元。

（7）绩效目标。本单位配置业务用车一辆，期间产生车辆汽油费，车辆维护（修）费，保险费，保障各项业务顺利运行。

项目支出绩效目标表
（2026年度）

项目名称		车辆燃修费			
主管部门及代码		[201]淮北市自然资源和规划局	实施单位	淮北市地价管理所	
项目来源		本级申报项目		资金投向领域	
项目期限		1年	其中：建设期限	运营期限	
项目资金 （万元）		年度资金总额：		3.50	
		其中：财政拨款		3.50	
		专项债券		0.00	
		上年结转		0.00	
		其他资金		0.00	
年度目标	本单位配置业务用车一辆，期间产生车辆汽油费，车辆维护（修）费，保险费，保障各项业务顺利运行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	车辆汽油费，车辆维护（修）费，保险费。	小于等于3.5万	
		质量指标	保障业务完成、保证办公质量。	满足正常办公工作需求	
		时效指标	一年车辆汽油费，车辆维护（修）费，保险费。	预算一年的时效性	
		成本指标	预算安排3.5万	小于等于3.5万	
	效益指标	经济效益	助力基准地价、标定地价制定更新，地价动态监测实施	助力本单位完成日常办公工作	
		社会效益	助力本单位日常业务办公工作	积极高效完成一年工作目标	

	生态效益	熟悉车辆性能，节约用油	熟悉车辆性能，节约用油，助力生态效益
	可持续影响	保障日常业务办公任务持续完成	安全、高效、持续助力本单位日常办公
满意度指标	服务对象满意度	满意	≥99%

4. “城市地价动态监测”项目。

(1) 项目概述。淮北市城市地价动态监测项目目标是以城市标准宗地为中心，开展标准宗地及地价相关指标数据采集与维护，按照省级要求上报数据，保障监测数据源的及时、真实、完备、以及规范，为自然资源部门参与宏观调控提供基础数据。按照要求主要完成2026年地价监测数据采集年度备案资料；淮北市季度、年度地价监测成果的采集、整理及各类成果的在线上报工作；淮北市商品房成本调查的数据采集、整理与上报；年度城市地价状况进行综合分析和评价，编制年度城市地价动态监测报告。

(2) 立项依据。1. 《国土资源部关于进一步加强城市地价动态监测的通知》（国土资发〔2008〕51号）；2. 《安徽省自然资源厅关于调整完善城市地价动态监测工作有关事项的通知》（皖自然资用函〔2023〕159号）；3. 《安徽省自然资源厅关于做好自然资源评价评估工作的通知》（皖自然资用〔2022〕1号）。4. 《自然资源部办公厅关于做好2022年度自然资源评价评估工作的通知》（自然资办发〔2022〕13号）。

(3) 实施主体。淮北市地价管理所。

(4) 起止时间。2026年1月1日至2026年12月31日。

(5) 项目内容。淮北市城市地价动态监测项目目标是以城市标准宗地为中心，开展标准宗地及地价相关指标数据采

集与维护，按照省级要求上报数据，保障监测数据源的及时、真实、完备、以及规范，为自然资源部门参与宏观调控提供基础数据。完成1-4季度商业监测范围220.09平方公里、地价区段15个、标准宗地24宗；居住监测范围144.50平方公里、地价区段17个、标准宗地28宗；工业监测范围183.54平方公里、地价区段9个、标准宗地20宗，地价监测数据采集与维护任务，完成年度成果。

(6) 年度预算安排。项目预算安排资金14.0万元。

(7) 绩效目标。以设定的标准宗地为核心，开展标准宗地及地价相关指标数据采集与维护，分析地价走势，为自然资源部门参与宏观调控提供基础数据。开展72宗标准宗地数据采集与维护，完成2026年四个季度监测数据。

项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		城市地价动态监测			
主管部门及代码		[201]淮北市自然资源和规划局	实施单位	淮北市地价管理所	
项目来源		本级申报项目		资金投向领域	
项目期限		1年	其中：建设期限	运营期限	
项目资金 (万元)		年度资金总额：		14.00	
		其中：财政拨款		14.00	
		专项债券		0.00	
		上年结转		0.00	
		其他资金		0.00	
年度目标	以设定的标准宗地为核心，开展标准宗地及地价相关指标数据采集与维护，分析地价走势，为自然资源部门参与宏观调控提供基础数据。开展72宗标准宗地数据采集与维护，完成2026年四个季度监测数据。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	设置商业、居住、工业监测点72个以上。	72个	
		质量指标	通过系统平台审核	符合监测技术规范要求，成功上报省级平台	

		时效指标	项目完成及时	2026年3月10日、6月10日、9月10日、12月10日前，分别完成各季度成果并上报；12月31日前完成年度成果并上报。
		成本指标	层层审批，严控成本	严格审批制度，严控成本支出。
	效益指标	经济效益	监测土地价格市场走势	把握土地市场价格走势，为国有土地资本运营提供参考。
		社会效益	稳定土地市场	及时监测土地价格，稳定土地市场，把握价格趋势。
		生态效益	促进土地市场良性运行	把握土地市场价格走势，促进土地市场良性运行。
		可持续影响	促进土地市场每年良性运行	把握土地市场走势，促进土地市场每年良性运行。
	满意度指标	服务对象满意度	满意	≥99%

（二）机关运行经费。

淮北市地价管理所为非参照公务员法管理的事业单位，按照部门预算机关运行经费口径，2026年无机关运行经费财政拨款预算。

（三）政府采购情况。

淮北市地价管理所2026年政府采购预算39万元。其中：政府采购货物预算0万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算39万元。

（四）国有资产占有使用情况。

截至2025年12月31日，淮北市地价管理所共有车辆1辆，其中：其他用车1辆；单价50万元以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2026年单位预算安排购置公务用车0辆，购置费0万元；单价50万元以上的通用设备0台（套），购置费0万元；安排购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），购置费0万元。

（五）绩效目标设置情况。

2026年，淮北市地价管理所4个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款0万元、政府性基金预算当年财政拨款64.9万元、国有资本经营预算当年财政拨款0万元、财政专户管理资金当年安排0万元和单位资金当年安排0万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、财政专户管理资金：指按照非税收入管理相关规定，纳入财政专户管理的教育收费等。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

七、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需以后年度按原用途继续使用的资金。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

十、教育支出(类)进修及培训(款)其他进修及培训：反映除上述项目以外其他用于进修及培训方面的支出。

十一、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休：反映事业单位开支的离退休经费。

十二、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十三、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出(含职业年金补记支出)。

十四、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

十五、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

十六、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

十七、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)土地出让业务支出：反映土地出让收入用于土地出让业务费用的开支。

十八、自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)事业运行：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十九、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规

定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

附件：淮北市地价管理所2026年度项目支出绩效目标

附件

淮北市地价管理所2026年度项目支出绩效目标

项目支出绩效目标公开清单		
序号	项目名称	预算金额 (单位: 万元)
1	办公运行	11.4
2	淮北市城镇国有建设用地基准地价和2026-2028年标定地价更新项目	36
3	车辆燃修费	3.5
4	城市地价动态监测	14

项目支出绩效目标表
(2026年度)

项目名称		办公运行			
主管部门及代码		[201]淮北市自然资源和规划局		实施单位	淮北市地价管理所
项目来源		本级申报项目		资金投向领域	
项目期限		1年	其中：建设期限	运营期限	
项目资金 (万元)		年度资金总额：		11.40	
		其中：财政拨款		11.40	
		专项债券		0.00	
		上年结转		0.00	
		其他资金		0.00	
年度目标	1、办公运行费用；用于办公水电运行；网络系统运转维护费用；用于办公设备维护、耗材及零星购置。2办公设备购置。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	日常办公运行费用	9项	
		质量指标	办公运行质量	满足日常办公工作需求，不断提高工作效率和业务质量。	
		时效指标	一年办公运行	预算一年的时效性，严格按照预算和财务规定完成一年办公运行支出。	
		成本指标	层层审批，严控成本	严格遵守财务规章制度，办公运行费用支出做到严格审批，严格支出。	
	效益指标	经济效益	办公运行日常维护	严格按照规章制度完成一年各项办公费用，支持单位各项工作完成。	
		社会效益	支持各项目顺利完成	高质量完成各项目，并按时公布实施。	
		生态效益	日常办公维护运行	完成一年工作目标，费用按规定支出，保障项目顺利完成。	
		可持续影响	办公运行费用	正常完成年度工作计划和目标。	
	满意度指标	服务对象满意度	满意	99%	

项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		淮北市城镇国有建设用地基准地价和2026-2028年标定地价更新项目			
主管部门及代码		[201]淮北市自然资源和规划局		实施单位	淮北市地价管理所
项目来源		本级申报项目		资金投向领域	
项目期限		3年	其中：建设期限	运营期限	
项目资金 (万元)		年度资金总额：		36.00	
		其中：财政拨款		36.00	
		专项债券		0.00	
		上年结转		0.00	
		其他资金		0.00	
年度目标	1. 完成城镇土地定级和基准地价更新成果；2. 完成2026-2028年城区标定地价体系更新成果；				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	1、城镇基准地价更新	179.02平方公里	
			2、城区标定地价更新	168.72平方公里	
		质量指标	通过省厅验收	符合城镇基准地价和标定地价规程，通过省厅和市局验收。	
		时效指标	2026年底通过验收	2026年12月底前完成城镇基准地价更新和城区标定地价更新	
		成本指标	层层审批，严控成本	严格审批制度，严控成本支出。	
	效益指标	经济效益	为土地出让提供价格参考	为政府出让土地、自然资源资产清查核算提供价格参考依据，使有限的城市土地实现最大的经济效益。	
		社会效益	各级别及不同用途的基准地价水平	加强土地市场管理，优化土地资源配臵，为土地发挥最大社会效用创造条件。	
		生态效益	按价格标准显示城市土地质量的优劣程度	通过地价的差别和调整引导产业用地布局，最大限度保护土地的生态功能。	
		可持续影响	建立地价体系	为土地资源的合理配臵，土地市场合理运行服务。	
	满意度指标	服务对象满意度	满意	≥99%	

项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		车辆燃修费			
主管部门及代码		[201]淮北市自然资源和规划局		实施单位	淮北市地价管理所
项目来源		本级申报项目		资金投向领域	
项目期限		1年	其中：建设期限	运营期限	
项目资金 (万元)		年度资金总额：		3.50	
		其中：财政拨款		3.50	
		专项债券		0.00	
		上年结转		0.00	
		其他资金		0.00	
年度目标	本单位配置业务用车一辆，期间产生车辆汽油费，车辆维护（修）费，保险费，保障各项业务顺利运行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	车辆汽油费，车辆维护（修）费，保险费。	小于等于3.5万	
		质量指标	保障业务完成、保证办公质量。	满足正常办公工作需求	
		时效指标	一年车辆汽油费，车辆维护（修）费，保险费。	预算一年的时效性	
		成本指标	预算安排3.5万	小于等于3.5万	
	效益指标	经济效益	助力基准地价、标定地价制定更新，地价动态监测实施	助力本单位完成日常办公工作	
		社会效益	助力本单位日常业务办公工作	积极高效完成一年工作目标	
		生态效益	熟悉车辆性能，节约用油	熟悉车辆性能，节约用油，助力生态效益	
		可持续影响	保障日常业务办公任务持续完成	安全、高效、持续助力本单位日常办公	
	满意度指标	服务对象满意度	满意	≥99%	

项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		城市地价动态监测			
主管部门及代码		[201]淮北市自然资源和规划局		实施单位	淮北市地价管理所
项目来源		本级申报项目		资金投向领域	
项目期限		1年	其中：建设期限	运营期限	
项目资金 (万元)		年度资金总额：		14.00	
		其中：财政拨款		14.00	
		专项债券		0.00	
		上年结转		0.00	
		其他资金		0.00	
年度目标	以设定的标准宗地为核心，开展标准宗地及地价相关指标数据采集与维护，分析地价走势，为自然资源部门参与宏观调控提供基础数据。开展72宗标准宗地数据采集与维护，完成2026年四个季度监测数据。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	设置商业、居住、工业监测点72个以上。	72个	
		质量指标	通过系统平台审核	符合监测技术规范要求，成功上报省级平台	
		时效指标	项目完成及时	2026年3月10日、6月10日、9月10日、12月10日前，分别完成各季度成果并上报；12月31日前完成年度成果并上报。	
		成本指标	层层审批，严控成本	严格审批制度，严控成本支出。	
	效益指标	经济效益	监测土地价格市场走势	把握土地市场价格走势，为国有土地资本运营提供参考。	
		社会效益	稳定土地市场	及时监测土地价格，稳定土地市场，把握价格趋势。	
		生态效益	促进土地市场良性运行	把握土地市场价格走势，促进土地市场良性运行。	
		可持续影响	促进土地市场每年良性运行	把握土地市场走势，促进土地市场每年良性运行。	
	满意度指标	服务对象满意度	满意	≥99%	